**高雄市岡山區前峰國小【數位控制家】校訂課程**

**我是e簡報大師**

**一、設計理念**

資訊時代，電腦是學生必備的學習工具，電腦的使用為學生奠定學習的基礎。

電腦的發展是社會文化的產物，在日常生活中到處可見電腦的蹤跡，電腦可說是人們的生活e管家。電腦是科技產品，是屬於應用科學之一環，而在數位時代，藝術創作也逐漸走向數位化。因此，電腦的發展與社會、自然科學與藝術息息相關。

在與核心素養的呼應方面，學會使用科技資訊能使學生具備系統思考與解決問題；文字與圖形的輸入輸出是一種符號的運用，可與電腦溝通與傳達訊息；透過電腦使用規範的學習，使學生具備科技與媒體素養，藉此能運用在日常生活中，實踐道德與公民意識。

**二、教學設計**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **實施年級** | 四年級下學期 | **設計者** | 高佩君 |
| **跨領域/科目** | 國語、綜合活動、藝術、健康與體育 | **總節數** | 20節 |
| **核心素養：*** **A2系統思考與解決問題**

**綜-E-A2** 探索學習方法，培養思考能力與自律負責的態度，並透過體驗與實踐解決日常生活問題。**藝-E-A2** 認識設計思考，理解藝術實踐的意義。**健體-E-A2** 具備探索身體活動與健康生活問題的思考能力，並透過體驗與實踐，處理日常生活中運動與健康的問題。* **B2科技資訊與媒體素養**

**綜-E-B2** 蒐集與應用資源，理解各類媒體內容的意義與影響，用以處理日常生活問題。**藝-E-B2** 識讀科技資訊與媒體的特質及其與藝術的關係。* **B3藝術涵養與美感素養**

**國-E-B3** 運用多重感官感受文藝之美，體驗生活中的美感事物，並發展藝文創作與欣賞的基本素養。 |
| **學習****重點** | **學習****表現** | 【國語】**國 6-II-4** 書寫記敘、應用、說明事物的作品。【綜合】**綜 1a-II-1** 展現自己能力、興趣與長處，並表達自己的想法和感受。**綜 3a-II-1** 覺察生活中潛藏危機的情境，提出並演練減低或避免危險的方法。【藝術】**藝 1-II-6** 能使用視覺元素與想像力，豐富創作主題。【健康】**健 1b-II-2** 辨別生活情境中適用的健康技能和生活技能。 |
| **學習****內容** | 【國語】**國 Ba-II-1** 記敘文本的結構。【綜合】**綜 Aa-II-3** 自我探索的想法與感受。**綜 Ca-II-2** 生活周遭危機情境的辨識方法。【藝術】**視 E-II-3** 點線面創作體驗、平面與立體創作、聯想創作。**視 P-II-2** 藝術蒐藏、生活實作、環境布置。【健康】**健 Fb-II-2** 常見傳染病預防原則與自我照護方法。**健 Fb-II-1** 自我健康狀態檢視方法與健康行為的維持原則。 |
| **概念架構** | **導引問題** |
|  | 1.我們可以利用電腦來設計簡報嗎？2.我們如何使用電腦，來設計出一份簡單的簡報？3.要如何設計出美觀的簡報呢？4.能利用簡報軟體來製作相簿嗎？5.我要如何控制簡報內容出現的順序呢？6.簡報也能和觀眾互動嗎？7.要如何設計出能作互動的簡報呢？8.要如何將網路上收集的資料，整理成簡報內容呢？ |
| **學習目標** |
| 1. 學生能正確認識簡報與簡報的功能，從規劃到利用PowerPoint製作簡報及專題報告的能力。
2. 培養學生以資訊技能作為擴展學習與溝通研究工具的習慣，並學會如何將資訊融入課程學習。
3. 學生會利用製作簡報的技能，進行資料的搜尋、處理、分析、展示、應用與上台報告的能力。
4. 學生能由製作簡報過程中，透過分組討論分享個人學習心得，提升資訊素養。
5. 從個人專題報告的刊頭開始，在規劃過程中，使學生了解並形成概念，進而一步一步架構出自己的簡報。
6. 藉由個人簡報的規劃設計，引導學生認識網路倫理以及相關法律，明瞭個人資料保護與隱私權的重要性。
 |
| **融入之議題**（學生確實有所探討的議題才列入） | **實質內涵** | * **安 E4** 探討日常生活應該注意的安全。
* **環 E2** 覺知生物生命的美與價值，關懷動、植物的生命。
 |
| **所融入之單元** | * 第一單元 資訊安全防身術
* 第五單元臺灣特有鳥類-專題介紹
 |
| **學習資源** |  |

|  |
| --- |
| **學習單元活動設計** |
| **學習活動流程** | **時間** | **備註** |
| **第一單元 資訊安全防身術**壹、引起動機* 1. 教師提問：你有上臺報告過嗎？你使用的工具有哪些？
	2. 學生觀看【輕鬆懂簡報】、【簡報能做什麼】動畫。

貳、發展活動* 1. 教師說明簡報設計要領：大又清楚的標題、切合主題的圖片、簡潔有秩序的內容。
	2. 學生觀看【版面配置的技巧】動畫。
	3. 製作簡報「資訊安全防身術」宣導簡報。
	4. 學生學會運用內建範本再編輯。
	5. 學生學會刪除投影片。
	6. 學生學會插入背景底圖。
	7. 學生學會運用文字藝術師，套用樣式、設計標題文字。
	8. 學生學會使用PowerPoint內的搜尋功能、插入線上圖片。
	9. 學生學會新增投影片。
	10. 學生瞭解項目符號如何讓文字更有條理。
	11. 學生學會美化項目符號。
	12. 學生學會複製投影片。
	13. 學生學會使用PowerPoint內的搜尋功能、插入YouTube影片。

參、綜合活動作品完成後，老師利用課堂時間，讓學生觀摩他人作品，並討論。**第二單元 校外教學Happy Go**壹、引起動機* 1. 教師提問：能利用簡報軟體來製作相簿嗎？
	2. 讓學生觀看利用簡報軟體製作的相簿範例。

貳、發展活動* 1. 學生學會使用「共用背景」，讓內頁使用相同的背景。
	2. 學生學會讓封面與內頁使用不同的背景。
	3. 學生學會設計封面。
	4. 學生學會使用鏤空相框與照片，上下組合在一起。
	5. 學生學會裁剪圖片。
	6. 學生學會使用文字方塊、加入內頁標題。
	7. 學生學會將物件組合為群組、一同旋轉或移動。
	8. 學生學會為圖片加入陰影。
	9. 學生學會用文字方塊做圖說。
	10. 學生學會運用內建的圖片樣式，做出千變萬化的圖片。
	11. 學生學會使用「插入外部投影片」技巧，使用同學或老師分享的簡報、共同編輯完成創作。
	12. 學生學會加入轉場特效與背景音樂。
	13. 讓學生完成「校外教學Happy Go」簡報。

參、綜合活動作品完成後，老師利用課堂時間，讓學生觀摩他人作品，並討論。**第三單元 防治登革熱-滅蚊大作戰**壹、引起動機觀摩疾病防治宣導簡報，瞭解切題的主視覺可以讓簡報更吸引人。貳、發展活動* 1. 學生學會運用內建的圖案，製作禁止標誌。
	2. 學生學會在PowerPoint中為圖片去背。
	3. 學生學會編輯SmartArt。
	4. 學生學會變更SmartArt樣式。
	5. 學生學會在SmartArt中嵌入圖片。
	6. 學生學會製作箭號圖案、在圖案中加入文字、製作網頁超連結。
	7. 學生瞭解列印簡報的方式，有全頁投影片、備忘稿、大綱、講義等。

參、綜合活動作品完成後，老師利用課堂時間，讓學生觀摩他人作品，並討論。**第四單元 視力保健小常識**壹、引起動機老師說明什麼是互動式問答遊戲，讓學生從成品範例中體會簡報設計。貳、發展活動* 1. 學生練習用插入圖片與文字，製作答對頁與答錯頁。
	2. 學生學會插入GIF動畫圖片。
	3. 學生學會修改背景美術效果，製作暗色風格的答錯頁。
	4. 學生學會插入圖示作為按鈕。
	5. 學生學會運用物件對齊功能，將按鈕垂直置中與水平均分。
	6. 學生學會使用超連結製作按鈕連結，製作答對頁與答錯頁的連結。
	7. 設定按鈕動作換頁。
	8. 學生學會取消滑鼠換頁效果。
	9. 學生完成「視力保健小常識」。

參、綜合活動作品完成後，老師利用課堂時間，讓學生觀摩他人作品，並討論。**第五單元 臺灣特有鳥類-專題介紹**壹、引起動機* 1. 教師提問：臺灣有很多特有的生物，說說看，你知道哪些臺灣特有的鳥類呢？
	2. 老師說明專題與製作流程，以「臺灣特有鳥類」為例。

貳、發展活動* 1. 學生瞭解什麼是創用CC。
	2. 教師介紹創用CC的標示與應用。
	3. 學生瞭解母片設計、學會使用母片製作內頁。
	4. 學生學會套用母片。
	5. 學生學會將多個物件對齊與均分。
	6. 學生瞭解維基百科是什麼，如何運用、搜尋資料。
	7. 學生學會從維基百科中擷取文字與圖片。
	8. 學生學會將圖片裁切成圖案的形狀。
	9. 學生學會合併簡報檔案。
	10. 學生學會將簡報匯出成PDF檔案。
	11. 學生學會將來自維基百科的資料加上引用來源與創用CC標示。

參、綜合活動作品完成後，老師利用課堂時間，讓學生觀摩他人作品，並討論。 | 4節4節4節4節4節 | 1. 口頭問答
2. 操作評量

1.口頭問答2.操作評量1.口頭問答2.操作評量1.口頭問答2.操作評量1.口頭問答2.操作評量 |

**附錄(一)教學重點、學習紀錄與評量方式對照表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **單元名稱** | **學習目標** | **表現任務** | **評量方式** | **學習紀錄/評量工具** |
| **第一單元 資訊安全防身術** | 1.學生能正確認識簡報與簡報的功能，從規劃到利用PowerPoint製作簡報及專題報告的能力。2.培養學生以資訊技能作為擴展學習與溝通研究工具的習慣，並學會如何將資訊融入課程學習。3.學生能由製作簡報過程中，透過分組討論分享個人學習心得，提升資訊素養。 | 設計簡報插入線上照片插入YouTube影片 | 實作評量課堂討論 | 簡報作品 |
| **第二單元 校外教學Happy Go** | 1.學生能正確認識簡報與簡報的功能，從規劃到利用PowerPoint製作簡報及專題報告的能力。2.培養學生以資訊技能作為擴展學習與溝通研究工具的習慣，並學會如何將資訊融入課程學習。3.學生能由製作簡報過程中，透過分組討論分享個人學習心得，提升資訊素養。 | 設計相簿簡報插入外部投影片加入轉場特效與背景音樂 | 實作評量課堂討論 | 簡報作品 |
| **第三單元 防治登革熱-滅蚊大作戰** | 1.學生能正確認識簡報與簡報的功能，從規劃到利用PowerPoint製作簡報及專題報告的能力。2.培養學生以資訊技能作為擴展學習與溝通研究工具的習慣，並學會如何將資訊融入課程學習。3.學生會利用製作簡報的技能，進行資料的搜尋、處理、分析、展示、應用與上台報告的能力。4.學生能由製作簡報過程中，透過分組討論分享個人學習心得，提升資訊素養。 | 設計簡報SmartArt圖表 | 實作評量課堂討論 | 簡報作品 |
| **第四單元 視力保健小常識** | 1.學生能正確認識簡報與簡報的功能，從規劃到利用PowerPoint製作簡報及專題報告的能力。2.培養學生以資訊技能作為擴展學習與溝通研究工具的習慣，並學會如何將資訊融入課程學習。3.學生能由製作簡報過程中，透過分組討論分享個人學習心得，提升資訊素養。4.藉由個人簡報的規劃設計，引導學生認識網路倫理以及相關法律，明瞭個人資料保護與隱私權的重要性。 | 利用簡報設計問答小遊戲 | 實作評量課堂討論 | 簡報作品 |
| **第五單元 臺灣特有鳥類-專題介紹** | 1.學生能正確認識簡報與簡報的功能，從規劃到利用PowerPoint製作簡報及專題報告的能力。2.培養學生以資訊技能作為擴展學習與溝通研究工具的習慣，並學會如何將資訊融入課程學習。3.學生會利用製作簡報的技能，進行資料的搜尋、處理、分析、展示、應用與上台報告的能力。4.學生能由製作簡報過程中，透過分組討論分享個人學習心得，提升資訊素養。5.從個人專題報告的刊頭開始，在規劃過程中，使學生了解並形成概念，進而一步一步架構出自己的簡報。6.藉由個人簡報的規劃設計，引導學生認識網路倫理以及相關法律，明瞭個人資料保護與隱私權的重要性。 | 設計簡報擷取網路資料製作報告 | 實作評量課堂討論 | 簡報作品 |

**附錄(二)評量標準與評分指引**

|  |  |
| --- | --- |
| **學習目標** | 1. 學生能正確認識簡報與簡報的功能，從規劃到利用PowerPoint製作簡報及專題報告的能力。
 |
| **學習表現** | 【藝術】**1-II-6** 能使用視覺元素與想像力，豐富創作主題。 |
| **評量標準** |
| **主****題** | **表現描述** | **A****優秀** | **B****良好** | **C****基礎** | **D****不足** | **E****落後** |
| **表現** | 能創意地使用視覺元素與想像力進行創 作，表達創作主題。 | 能使用視覺元素與想像力進行創作，表達創作主題。 | 能概略地使用視覺元素與想像力進行創作，表達創作主 題。 | 能嘗試使用視覺元素與想像力進行創作。 | **未達****D級** |
| **評****分****指****引** | 1.符合主題2.作品含有文字與圖案。3.作品的文字與圖案具有創意。 | 1.符合主題2.作品含有文字與圖案。 | 1.符合主題2.作品含有文字或圖案。 | 1.作品含有文字或圖案。 | **未達****D級** |
| **評****量****工****具** | 作品 |